

FAKTORÁCIÓVAL VEGYES MEGBÍZÁSI (KERET)SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a Társasház (címe:, adószáma :.....
....., képviseli:, mint megbízott képviselő) a továbbiakban:
Megbízó/Engedményező,
másrészről,

a **FAKTOR-RING Pénzügyi és Tanácsadó Zártkörűen Működő Részvénytársaság**
(székhelye: 1072 Budapest, Dob utca 56-58., adószáma: 11803883-1-42, cégjegyzékszám: 01-10-044036, képviseli: Merth László, elnök-vezérigazgató) a továbbiakban:
Megbízott/Engedményes,
együttesen a **Felek** között a mai napon az alábbi feltételekkel:

I. PREAMBULUM

A **Megbízó** Társasház-n megtartott határozatképes taggyűlésén számú határozatával megbízta, aki teljes jogkörrel jogosult a jelen tartalommal szerkesztett megbízás aláírására és felügyeletére.

A **Megbízott** kész és képes arra, hogy a **Megbízó** által a jelen szerződés feltételei és mellékletei szerint átruházott követelésállományt hatékonyan kezelje és az Egyedi Engedményezési Szerződés/ek aláírásától számított 183-ik, 366-ik, 548-ik napon elszámoljon azzal, hogy a 730-ik napon a követeléskezelési eljárás lezárását követően végelszámolást készítsen.

A követeléskezelés minden költségét, ideértve a közjegyzői és végrehajtás díjakat, valamint a bírósági illetékeket is, a **Megbízott** előlegezi és viseli azzal, hogy a **Megbízó** tudomásul veszi, miszerint a **Megbízott** közreműködője, a Vitári Ügyvédi Iroda jogosult a kötelezettek felé a **Megbízott** nevében adósonként legfeljebb 25.000 Ft behajtási költséget, mint átalányt (a továbbiakban: behajtási költségátalány) érvényesíteni, mely költségátalány a kötelezettek befizetései tekintetében elsőként kerül elszámolásra.

A **Felek** rögzítik, hogy a kötelezettek befizetései tekintetében a következő elszámolási (könyvelési) sorrendet alkalmazzák:

1. behajtási költségátalány,
2. behajtott eljárási költség (megelőlegezett közjegyzői és/vagy végrehajtási költség, a közjegyzői, bírósági és végrehajtási eljárás során érvényesített képviseleti költség),
3. kamatok,
4. tőketartozás.

A **Felek** együttes akarattal kinyilvánított szándéka, hogy a jelen Szerződésükhöz mellékletként csatolt mindenkori Egyedi Engedményezési Szerződéseikben (és azok csatolmányjaiban) meghatározottak szerinti követeléseket a lehető legjobb eredménnyel realizálják (behajtsák).

Megbízó tudomásul veszi, hogy **Megbízott** a megbízás gyors és szakszerű teljesítéséhez teljesítési segédet vesz igénybe (Vitári Ügyvédi Iroda, Solventis Kft.).

II. AZ ENGEDMÉNYEZÉS

1. Az engedményezés célja

Az engedményezés célja, hogy a **Megbízó** Engedményesként a lehető leggyorsabban és legzökkenőmentesebben, saját jogi kompetenciájával tehesse meg a hatékony követeléskezelés szakmai lépéseit.

2. A faktorálható követelések (átruházható hátralékos tételek) jellege

Az **Engedményező** által átruházni szándékozott követelések közül csak azon lejárt fizetési határidejű követelések képezhetik a mindenkor Egyedi Engedményezési Szerződés tárgyat, amelyek az Egyedi Engedményezési Szerződés mindkét **Fél** általi aláírásának napján megfelelnek az alábbi feltételeknek:

- nem évültek el;
- a követeléssel érintett magánszemély nem halálozott el, ellene nem folyik adósságrendezési (magáncsöd) eljárás, illetve a nem magánszemély kötelezettel szemben nincs folyamatban elrendelt felszámolási eljárás, az adós nem áll csődeljárás, vagy törlési, vagy kényszertörlési eljárás alatt, illetve az adószámát nem törölték;
- a legrégebbi (“legkorosabb”) meg nem fizetett havi közös költség esedékessége nem haladja meg a 730 napot;
- a követelések adósonkénti együttes tőkeösszege meghaladja a 150.000 forintot.

3. Az engedményezés menete

3./a. A **Megbízó** a tkkd.hu honlapról letölthető [követelészsomag-kérdőívet](#)¹ – a szükséges adatokkal kitöltve – elektronikus úton, jelszóval védett formátumban megküldi a Megbízott részére. Ez a kitöltött dokumentum egyben szerződéskötési szándéknyilatkozatnak is minősül.

3./b. A **Megbízott** – mint potenciális **Engedményes** – a kitöltött kérdőív beérkezésének napját követő 2. munkanap végéig (16:00 óráig) – elsősorban a behajthatósági szempontok figyelembevételével – bevizsgálja az **Engedményező** által átadni szándékolt követelések (hátralékok) összetételét, azok státusát, a hátralékos fizető- és jogképességét, majd a vizsgálat eredményéről tájékoztatja az **Engedményező** képviselőjét. **Felek** egyeztetik az átadással kapcsolatos érdekeiket, aminek értelmében meghatározzák a faktorálendő hátralékos tételt.

3./c. **Engedményes** kötelezettséget vállal arra, hogy az általa már bevizsgált és leegyeztetett Egyedi Követelészsomagot átveszi és a Követelés/ek vételárát legkésőbb az Egyedi Engedményezési Szerződés aláírását (“Engedményezés napja”) követő 15. napon belül megfizeti.

3./d. **Felek** az aktuálisan átadandó követelészsomag összetételének egyeztetését követően, elektronikusan hitelesített formában aláírják a jelen Megbízási Szerződés mindenkor mellékletét képező Egyedi Engedményezési Szerződést, amely Szerződés aláírt teljes

¹ Letölthető: <https://tkkd.hu/az-ajanlott-konstrukcio/#faktorpack>.

példányát mindkét **Fél** e-mailben megküldi a másik **Félnek**. A Felek rögzítik, hogy az Egyedi Engedményezési Szerződésekről papír alapon aláírt példány nem készül.

3./e. Az **Engedményező** tudomásul veszi, hogy az Egyedi Engedményezési Szerződés aláírásával – az adott időszak vonatkozásában összeállított Egyedi Követelés csomagot – adásvétel jogcímén átruházta az **Engedményesre**.

3./f. Az **Engedményező** és az **Engedményes** megállapodnak, hogy az egyedi Engedményezési Szerződés szerint átruházott Követelések tekintetében az **Engedményes** az Engedményezés napjával lép az **Engedményező** helyébe.

3./g. Az Egyedi Engedményezési Szerződés aláírását követő 3 (három) munkanapon belül **Engedményező** az **Engedményes** által elfogadott Követeléstáblázat alapján összeállítja az **Engedményesre** átruházott követelések dokumentációját, és azt – jelszóval védett formátumban – az **Engedményesnek** átadja (a továbbiakban: „Átadás”; ld. még 9. pont).

4. Az Egyedi követelés csomagok vételára

4./a. Az Egyedi Követelés csomagok kölcsönösen kialakított pro forma (!) vételára az Egyedi Követelés csomagban található követelések tőkeösszegének 1 %-a.

4./b A pro forma Vételáron felül az **Engedményes** az **Engedményező** részére – az elszámolási elvek szerint – **rendkívüli árbevételt** is biztosít. Ez a „kiegészítő vételár” az **Engedményeshez** befolyt valamennyi bevételnek a felmerült (a **Megbízott/Engedményes** által előfinanszírozott) költségekkel csökkentett – a Egyedi Követelés csomag tételszámától függő – 75-80 %-a. (A teljes követelésösszeg behajtása esetén a költségeket gyakorlatilag az adós fizeti vissza, ezért az nem érinti a **Megbízót/Engedményest**.)

4./c. A **Felek** rögzítik, hogy az **Engedményeshez** befolyt teljes bevételnek az adós által megtérített költségek és az **Engedményezőt** megillető „kiegészítő vételár” levonása után fennmaradó 20-25 %-os hányada az **Engedményes** el nem számolt költségeinek és ügyleti hasznának fedezetét szolgálja.

4./d **Engedményes** az Egyedi Követelés csomagra vonatkozó pro forma vételárat és a **Megbízó/Engedményező** rendkívüli bevételeit az **Engedményező** Banknál vezetett számú bankszámlájára (vagy az **Engedményező** által az **Engedményesnek** írásban, papír alapú értesítés útján megjelölt egyéb bankszámlájára) köteles megfizetni.

5. A követelések beszedése, a behajtási költségek finanszírozása

5./a. A **Felek** megállapodnak, hogy az **Engedményes** az engedményezett követelésekkel kapcsolatosan beszedett vagy behajtott pénzüsségeket a Vitári Ügyvédi Iroda elkülönített, a Raiffeisen Bank Zrt. által vezetett 12023008-01294168-00000000 számú bankszámláján (behajtási számla) gyűjti, amely számláról kifizetések kizárólag jelen szerződés rendelkezései szerint történhetnek.

5./b. A Vitári Ügyvédi Iroda az egyedi engedményezési szerződés aláírásától számított 183-ik, 366-ik, 548-ik és 730-ik napon elkészít egy elszámolást az **Engedményező** részére, mely elszámolás rögzíti, hogy az adott Egyedi Követelés-csomag vonatkozásában az átadástól, illetve az előző elszámolástól mely adóستól milyen összeg folyt be, és a jelen Szerződésben rögzített könyvelési sorrend szerint a beérkezett befizetések miként kerültek könyvelésre.

5./c. A Vitári Ügyvédi Iroda az **Engedményező** részére bármikor betekintési jogot enged a követeléskezelő rendszer adataiba. Egyébiránt az Iroda rendszeres és eseti riportokat is szolgáltat az **Engedményező** részére. A rendszeres riportok szolgáltatását **Felek** negyedéves időintervallumokban határozzák meg. Amennyiben pedig az **Engedményező** eseti riportot igényel, úgy a Vitári Ügyvédi Iroda az igényelt adatok ismeretében határozza meg az egyedi riport szolgáltatásának határidejét.

5./d. Az adott Egyedi Követelés-csomag tekintetében a tárgyhónapban jóváírt teljesítések terhére (a továbbiakban: havi befolyás) a behajtási számláról – minden tárgyhónapot követő hónap 8. munkanapjával bezárólag – az **Engedményes** által megjelölt bankszámlára átutalásra kerül a még el nem számolt behajtási költségátalány összege.

5./e. Amennyiben az egyedi engedményezési szerződés aláírásától számított 730-ik napon az elszámolt csomag vonatkozásában – a könyvelési sorrend figyelembevételével – az átadott teljes követelésállomány megtérült, az adott csomag tekintetében további elszámolásra nincs szükség. Az adott Követelés-csomagra vonatkozó megbízás maradéktalanul teljesült.

5./f. Amennyiben az Egyedi Engedményezési Szerződés aláírásától számított 730-ik napon az illető egyedi Követelés-csomagban átadott teljes követelésállomány – a könyvelési sorrend figyelembevételével – még nem térült meg maradéktalanul, úgy az **Engedményes** a meg nem térült maradvány követelés tekintetében **egyösszegű “kiegészítő vételárat”** (rendkívüli árbevétel) ajánl fel az **Engedményező** részére. Amennyiben az **Engedményező** az **Engedményes** által felajánlott kiegészítő vételárat nem fogadja el, úgy **Megbízó** a maradványkövetelés további kezelésére – az **Engedményes** által megelőlegezett, de még meg nem térült költségeinek megfizetését követően – külön megbízást adhat, de a jelen Szerződéssel kapcsolatos megbízás az adott egyedi Követelés-csomag tekintetében lezárásra kerül.

5./g. Az **Engedményes** által átvett, ám esetlegesen mégis behajthatatlan követelések mindennemű erkölcsi és anyagi kockázata **Engedményest** illeti és terheli; az **Engedményező** nem felel az **Engedményes** veszteségeiért.

6. A felelősség korlátozása

Engedményező a Egyedi Követelés-csomagba foglalt Követeléseket kifejezetten kétes követésként ruhazza át, behajthatóságukért felelősséget nem vállal. Ezen okból kifolyólag **Engedményes** sem kötelezhető az Egyedi Követelés-csomagokban számára felkínált valamennyi követelés átvételére.

Abban az esetben, ha adminisztrációs, informatikai vagy egyéb hiba miatt a jelen Szerződés teljesítése során olyan személyes adat kerül az **Engedményes** részére átadásra, melyet az **Engedményes** nem kezelhetne, akkor az **Engedményes** ennek az adatnak a kezelését köteles haladéktalanul megszüntetni és az érintett adatot törölni.

7. Engedményezési értesítés, teljesítési utasítás

Az **Engedményes** az Egyedi Követelés csomagra vonatkozó Engedményezési Szerződés aláírását követő 30 napon belül köteles arra, hogy az Engedményezési Szerződés 2. számú mellékletében meghatározott tartalommal és formában saját költségén elkészítse azokat a dokumentumokat, melyek az adott Egyedi Követelés csomagba foglalt követelések egyes kötelezettjei részére tartalmazzák az engedményezési értesítést és teljesítési utasítást.

Engedményes kötelessége és felelőssége, hogy az Utasítások a szükséges számban kerüljenek előállításra és postázásra a kötelezettek részére. **Engedményes** az engedményezési értesítések és teljesítési utasítások előállításával és postázásával kapcsolatos minden költséget köteles viselni, azt **Engedményezőre** semmilyen formában továbbhárítani nem jogosult.

Az **Engedményes** köteles az első, saját nevében történő kapcsolatfelvétel során az adóst írásban, kellő részletességgel tájékoztatni az **Engedményes** adatkezelésére vonatkozóan.

8. Téves fizetések elszámolása

Engedményező vállalja, hogy haladéktalanul tájékoztatja az **Engedményest** arról, ha bármelyik – általa engedményezett – követelés kötelezettje az **Engedményező** részére teljesítette az adósságát (vagy annak egy részét). A tájékoztatásnak tartalmaznia kell az illető csomag azonosítóját, az érintett kötelezett nevét, a befizetés dátumát és a befizetett összeget. Ha bármely követelést (vagy annak bármekkora részét) a kötelezett (vagy nevében bárki más) az **Engedményező** részére teljesítette, akkor az **Engedményező** a részére teljesített követelés összegét a jóváírás napját követő 8 napon belül köteles megfizetni az **Engedményes** kapcsolattartója által meghatározott bankszámlára.

9. Dokumentumok átadása

Engedményező az Engedményezés Napját követő 3 (három) munkanapon belül köteles az **Engedményes** részére átadott követeléseket alátámasztó dokumentumok másolatát (ideértve az esetleges jelzálogjog bejegyzését igazoló dokumentumokat is) elektronikus formában, jelszóval védve átadni az **Engedményesnek**.

Az **Engedményező** a követelés érvényesítéséhez szükséges dokumentumokat az **Engedményes** írásbeli kérésére papíralapú dokumentumban is köteles kiadni abban az esetben, ha az **Engedményes** ezt jelzi az **Engedményező** felé; miszerint a dokumentum eredeti példánya közjegyzői, bírósági eljárás vagy más hatósági eljáráshoz vagy eljárásban, illetve panasz érdemi elbírálásához szükséges. Az **Engedményező** a bekért dokumentumokat 5 munkanapon belül bocsájítja **Engedményes** rendelkezésére.

Az **Engedményes** köteles gondoskodni arról, hogy a dokumentumokhoz való hozzáférést védő jelszót csak a követelések érvényesítésében közreműködő munkavállalói legyenek jogosultak megismerni és használni, és az adatok tartalmát is csak olyan formában másolhatja le, hogy az továbbra is megőrizze a jelszóvédelmet.

10. A Követelések érvényesítése, panaszkezelés

Az **Engedményezés** Időpontjától a követelések érvényesítésével kapcsolatban felmerült minden költség az **Engedményest** terheli.

A követelések érvényesítése során az **Engedményes** köteles arra, hogy a hatályos jogszabályokkal összhangban járjon el és tevékenysége nem sértheti az **Engedményező** jó hírnevét.

A **Felek** megállapodnak, hogy amennyiben az engedményezett követeléssel összefüggésben a kötelezett panaszt (ideértve a tájékoztatás iránti kérelmet is) terjeszt elő az **Engedményesnél** az Engedményezés időpontját megelőző időszak vonatkozásában – amely különösen a követelés jogalapjára, létrejöttére irányul –, úgy a panaszt minden esetben az **Engedményező** vizsgálja ki. Ebben az esetben a panaszt az **Engedményes** haladéktalanul továbbítja az **Engedményező** részére, aki a panaszt kivizsgálja és az elkészített tájékoztatást – legkésőbb a panasz részére történő kézbesítésétől számított 10 napon belül – megküldi a kötelezett és az **Engedményes** részére.

Amennyiben a panaszt az **Engedményezőnél** terjesztették elő, azt minden esetben az **Engedményező** köteles megválaszolni. Amennyiben az **Engedményezőnél** előterjesztett panasz az **Engedményesnek** az engedményezés Időpontját követő követeléskezeléssel összefüggő tevékenységére (így különösen az **Engedményes** által küldött utasításra) vonatkozó felvetést is tartalmaz, az **Engedményező** a válaszlevélben tájékoztatja a Kötelezettet, hogy az erre vonatkozó panaszt az **Engedményesnél** terjesztheti elő.

11. A jelen Szerződés időtartama, felmondás

A jelen Szerződés annak mindkét **Fél** általi aláírásával –különböző időben történő aláírás esetén a másodikként aláíró **Fél** aláírásának napjával – lép hatályba és az aláírást követő 36 hónapig terjedő határozott időre jön létre („Szerződés Időtartama”). A jelen Szerződés megszűnését követően a már megkötött Engedményezési szerződések teljesítése tekintetében továbbra is a jelen Szerződés rendelkezései az irányadóak.

A jelen Szerződést az **Engedményező** jogosult írásban (kizárólag papír alapon) rendkívüli felmondással, azonnali hatállyal felmondani, amennyiben az **Engedményes**:

- a) a 10. vagy a 13. pontban foglalt bármely kötelezettségét megszegi;
- b) bármely egyéb módon súlyosan megszegi a jelen Szerződést és ezen kötelezettségszegését az **Engedményező** szerződésszegés orvoslására megfelelő határidőt biztosító, a teljesítésre felhívó felszólítása ellenére sem orvosolja;
- c) vagy az **Engedményessel** szemben végelszámolás, kényszertörlési vagy csődeljárás indult vagy felszámolását jogerősen elrendelték.

Az **Engedményes** az alábbi esetekben jogosult a Szerződést írásban (kizárólag papír alapon) azonnali hatállyal rendkívüli felmondással felmondani:

- a) az **Engedményező** a 3. pontban foglalt bármely kötelezettségét megszegi;
- b) az **Engedményező** súlyosan megszegi a jelen Szerződést és ezen kötelezettségszegését az **Engedményes** teljesítésre felhívó, a szerződésszegés orvoslására megfelelő határidőt biztosító felszólítása ellenére sem orvosolja;

- c) az **Engedményező** a 13. pontban foglalt bármely kötelezettségét megszegi,
d) **Engedményezővel** szemben végelszámolás, kényszertörlési vagy csődeljárás indult vagy felszámolását jogerősen elrendelték.

12. Jogviták, alkalmazandó jog

Jelen Szerződésből eredő vitás kérdéseket a **Felek** megkísérlik megegyezés útján rendezni, amelynek eredménytelensége esetén a hatáskörtől függően a Budaörsi Járásbíróság, illetve a Székesfehérvári Törvényszék kizárólagos illetékességét kötik ki. Jelen Szerződésben nem érintett kérdések tekintetében a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései, továbbá a vonatkozó magyar jogszabályok előírásai az irányadóak.

13. Titoktartás és adatvédelem

Felek kölcsönösen kötelesek a Szerződés folytán a másik **Félről** vagy harmadik személyekről birtokukba jutott üzleti információt üzleti titokként kezelni. Mindkét **Fél** kötelezettséget vállal, hogy a jelen Szerződés tényét és annak minden rendelkezését és az átadott dokumentumokat és adatokat üzleti titokként kezeli és azt nem hozza harmadik személy tudomására vagy nyilvánosságra (ideértve a televízióknak, rádióknak, újságoknak, vagy bármely médiának tett szóbeli vagy írásbeli nyilatkozatot is), különösen a követelések jellemzőire vonatkozóan. Jelen pont szerinti kötelezettség nem vonatkozik a Követelések érvényesítéséhez szükséges Utasítások kötelezettek részére történő közlésére és hatósági vagy bírósági eljárásban történő, a Követelés érvényesítéséhez szükséges információ-átadásra, nyilvánosságra hozatalra.

Az **Engedményező** kiemelt fontosságúnak tekinti a jelen Szerződéssel érintett személyes adatok jogszabályoknak megfelelő kezelését. Az **Engedményes** tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés alapján a birtokába jutott személyes adatok tekintetében adatkezelőnek minősül és köteles az Általános Adatvédelmi Rendeletnek (Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.) a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről), a vonatkozó jogszabályoknak, a Nemzeti Adatvédelmi és Információszabadság Hatósága által kiadott ajánlásainak, iránymutatásainak, határozatainak, és egyéb közleményeinek megfelelő adatkezelést folytatni. Az **Engedményes** köteles gondoskodni a kezelt személyes adatok biztonságáról és védelméről, köteles továbbá megtenni azokat a technikai és szervezési intézkedéseket és kialakítani azokat az eljárási szabályokat, amelyek a jogszabályok rendelkezéseinek érvényre juttatásához szükségesek.

Az **Engedményes** köteles a személyes adatokat megfelelő intézkedésekkel védeni, különösen a jogosulatlan vagy véletlenszerű fizikai vagy logikai hozzáférés, megváltoztatás, továbbítás, nyilvánosságra hozatal, törlés vagy megsemmisítés, terjesztés, valamint a véletlen megsemmisülés és sérülés, továbbá az alkalmazott technika megváltozásából fakadó hozzáférhetetlenné válás ellen.

Az **Engedményes** köteles a kötelezettek első, engedményesi minőségében történő megkeresésekor részletes adatvédelmi tájékoztatást nyújtani a kötelezettek részére, illetve bármikor, amikor az adatkezelés során ezt a kötelezett kéri.

A Szerződés szerinti jogviszonyukkal összefüggésben mindkét **Fél** az általa nyilvántartott adatok kezelője marad. Az adattovábbítás, adatátadás kizárólag a jelen Szerződés teljesítésével összefüggésben szükséges adatokra vonatkozik.

A jelen 13. pontban foglalt kötelezettségek a **Feleket** a Szerződés megszűnését követően is terhelik.

III. KAPCSOLATTARTÁS

A **Felek** a jelen Szerződés teljesítésével kapcsolatban az alábbi kapcsolattartókat alkalmazzák:

Kapcsolattartó az Engedményezőnél operatív kérdésekben:

Név:

Belföldi mobiltelefonszám:

e-mail:

Kapcsolattartó az Engedményezőnél a Szerződést érintő kérdésekben:

Név:

Belföldi mobiltelefonszám:

e-mail:

Kapcsolattartó az Engedményesnél a Szerződést érintő kérdésekben:

Név: dr. Vitári Jenő ügyvéd

Belföldi mobiltelefonszám: +36 20/9419870

e-mail: vitari@vitari.hu

Kapcsolattartó az Engedményesnél operatív kérdésekben:

Név: Ruip Zsófia

Belföldi mobiltelefonszám: +3620/9890251

e-mail: ruipzsofia@vitari.hu

A **Felek** kötelesek a lényeges és a Szerződést érintő feltételekről, körülményekről, továbbá a **Felek** adataiban, a kapcsolattartóik elérhetőségében bekövetkezett változásokról egymást haladéktalanul tájékoztatni.

IV. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Az **Engedményes** kijelenti, hogy tudomással bír arról, hogy a Követelések üzletszerű vásárlása – a hitelintézetekről és a pénzügyi vállalkozásokról szóló 2013. évi CCXXXVII. törvény szerint – pénzügyi szolgáltatásnak minősül és jelen Szerződés aláírásával nyilatkozik és igazolja, hogy a jogszabályi feltételeknek megfelel, illetve az erre vonatkozó engedéllyel rendelkezik.

Jelen Szerződés alkalmazásában Munkanapnak minősül minden olyan nap, amely Magyarországon banki napnak számít.

Engedményező kijelenti, hogy a követelések feletti rendelkezési joga teljes körű, szavatolja azok per-, teher- és igénymentességét, és jogosult azokról jelen Szerződés tartalma szerint rendelkezni. A jelen pont értelmezésében a **Felek** permentesség alatt értik, hogy nincs folyamatban harmadik személlyel olyan peres eljárás, amely alapján a harmadik személy azt vitatja, hogy bármely követelésnek az **Engedményező** a jogosultja. **Felek** tehermentesség alatt értik, hogy **Engedményező** a Követeléseket nem nyújtotta biztosítékul semmilyen kötelezettsége fedezeteként. **Felek** igénymentesség alatt értik, hogy nem nyújtott be harmadik

személy olyan igényt az **Engedményezőhöz**, amely alapján a harmadik személy azt állítja, hogy a követelések bármelyikének a harmadik személy a jogosultja.

A jelen Szerződés a **Felek** között a tárgyával kapcsolatos minden korábbi vagy vele egyidejű szóbeli megállapodást hatályon kívül helyez.

A jelen Szerződés módosítása csakis írásban, a **Felek** közös akaratával történhet, amelyet mindkét **Félnek** alá kell írnia.

Felek megállapodnak, hogy amennyiben valamely hatóság a jelen Szerződés alapján végzett együttműködéssel kapcsolatban, vagy az azzal összefüggésben folytatott adatkezelést érintően olyan megállapítást tesz, amelyre tekintettel a jelen Szerződés módosítása válik szükségessé, akkor a **Felek** a Szerződést haladéktalanul, a hatósági megállapításnak megfelelően, azzal összhangban módosítják.

Az **Engedményező** elvárja az **Engedményestől**, hogy betartsa a társadalmi felelősségvállalásra vonatkozó nemzetközi és nemzeti jogi normákat, továbbá hogy a helyi gyakorlatokat is figyelembe véve alkalmazza a nemzetközi emberi jogi, valamint munkajogi szabályokat.

Felek kifejezetten megállapodnak abban, hogy nem válik a Szerződés tartalmává olyan szokás, gyakorlat, amelynek alkalmazásában a **Felek** esetleges korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve egymás között kialakítottak. Nem válik a szerződés részévé továbbá a telekommunikációs, követelésérvényesítési üzletágban a hasonló jellegű szerződések alanyai által széles körben ismert és alkalmazott szokás sem.

Jelen Szerződést a **Felek**, mint akaratukkal mindenben megegyezőt elolvasás és értelmezés után jóváhagyólag aláírják.

Budapest, 2022.

.....
Merth László
elnök-vezérigazgató
Faktor-Ring Zrt.
Engedményes

.....
.....
.....
.....
Engedményező